



1555, boul. de l'Avenir, bureau 306
Laval, (Québec), H7S 2N5

VOTRE
SUCCÈS
ORGANISATIONNEL
EST D'ORDRE HUMAIN

Opportunité de carrière

Notre client, la division UMN Nature de Sig-Nature offre des services de conciergerie et maintenance de bâtiment. En pleine croissance, l'entreprise compte 250 employés à temps plein et près de 250 employés à temps partiel. Elle cherche présentement à pouvoir **un nouveau poste technicien(ne) de la paie** afin de compléter son équipe de gestion.

TECHNICIEN(NE) DE LA PAIE - mandat 2018-008

La personne sera responsable des volets suivants :

Volet RH

- Informe et répond aux questions des employés pour toutes interrogations concernant les politiques et procédures en matière de ressources humaines.
- Prépare les contrats d'embauches, les lettres de confirmation diverses.
- Effectue le suivi des adhésions, des fins d'emplois, de l'assurance collective.

Volet paie

- Prépare, vérifie et traite le cycle complet de la paie, et ce, en conformité avec la législation et les procédures internes en vigueur (130 employés);
- Produit les relevés d'emplois RE Web;
- Effectue la mise à jour des dossiers employés physiques et électroniques;
- Fait le suivi des banques de vacances et de maladie.

Volet CNESST (en mutuelle de prévention)

- Gère et tient à jour les dossiers d'accident de travail: paiement des 14 premiers jours, rapports d'enquête, demande de remboursement de l'employeur, attestations médicales, assignations temporaires, communique avec les intervenants internes ou externes.

Les critères et qualifications recherchés sont :

- Détenir un DEC en administration ou formation équivalente;
- Entre 3 et 5 années d'expérience dans un rôle administratif en ressources humaines;
- Bilinguisme essentiel, français et anglais, tant à l'oral qu'à l'écrit;
- Excellente connaissance la suite Nethris, un atout;
- Expérience pertinente dans la gestion des programmes d'avantages sociaux;
- Excellente connaissance des logiciels de base de la suite Microsoft Office;
- Habileté à produire des rapports et tableaux;
- Orientation client, excellentes qualités interpersonnelles, discrétion, autonomie, débrouillardise.



1555, boul. de l'Avenir, bureau 306
Laval, (Québec), H7S 2N5

VOTRE
SUCCÈS
ORGANISATIONNEL
EST D'ORDRE HUMAIN

Notre client offre un salaire concurrentiel ainsi qu'un régime d'assurance collective. En vous joignant à leur équipe, vous bénéficiez du privilège de travailler au sein d'une entreprise en pleine effervescence.

Le processus de recrutement pour ce poste est actuellement en cours. Si vous croyez répondre à ce profil, n'hésitez pas à nous faire parvenir votre curriculum vitae dès maintenant en spécifiant le numéro de mandat 2018-008.

À l'attention de :

Sylvie Lepage, CRHA, RCC, Consultante principale,

Innovation RH inc.

1555, boul. de l'Avenir, bureau 306

Laval (Québec) H7S 2N5

courriel : cv@innovationrh.com